

Protocolen HISWA-RECRON

Kampeerbedrijven

11 juni 2020

Colofon

Dit is een uitgave van HISWA-RECRON

HISWA-RECRON

Storkstraat 24

3833 LB Leusden

033 – 303 97 00

www.hiswarecron.nl

11 juni 2020

Disclaimer

Onlangs de zorg en aandacht die HISWA-RECRON aan de totstandkoming van dit protocol heeft besteed, is het mogelijk dat de informatie in dit document onvolledig, niet actueel of onjuist is. Dit document is een 'levend' document, hetgeen inhoudt dat er steeds wijzigingen in kunnen worden aangebracht die verband houden met nieuwe eisen en voorschriften die vanuit de centrale en/of decentrale overheden (kunnen) worden gesteld, dan wel met nieuwe inzichten en 'best practices'. De laatste versie (de versies zijn gedateerd) is steeds terug te vinden op de website van HISWA-RECRON.

Aansprakelijkheid

HISWA-RECRON staat er niet voor in dat de informatie in dit document volledig, actueel en juist is en geschikt is voor het doel waarvoor de informatie wordt geraadpleegd. HISWA-RECRON sluit alle aansprakelijkheid uit voor enigerlei schade, direct of indirect, van welke aard dan ook, die voortvloeit uit of in enig opzicht verband houdt met het gebruik van de informatie in dit document.

De informatie in dit document richt zich in het bijzonder tot de bedrijven, leden van HISWA-RECRON. HISWA-RECRON aanvaardt geen aansprakelijkheid voor het gebruik van deze informatie door de bedrijven, leden van HISWA-RECRON, noch door andere bedrijven die deze informatie gebruiken, in de breedste zin des woord. De verantwoordelijkheid voor het gebruiken van de informatie door de bedrijven als hiervoor bedoeld, ligt volledig bij die bedrijven. HISWA-RECRON aanvaardt dan geen enkele aansprakelijkheid jegens derden voor het gebruik van de informatie door bedoelde bedrijven.

Dit document is een auteursrechtelijke beschermd werk en het gebruik maken of op enige wijze veeleenvoudigen ervan is niet toegestaan zonder uitdrukkelijke schriftelijk toestemming van HISWA-RECRON. Hieronder wordt tevens verstaan het veeleenvoudigen van dit document of delen daarvan door de publicatie op een elektronisch (computer-)netwerk.

Inhoud

Deel 1: Protocol Watersport- en recreatiebedrijven	5
Preamble.....	5
Protocol Bepalingen.....	5
Toelichting hoofdprotocol Watersport en Recreatiebedrijven en branchegewijze invullingen	10
Uitgangspunten	10
Leeswijzer	11
Totstandkoming en gebruik van het protocol.....	11
Wet- en regelgeving blijft leidend	11
Communicatie naar gasten, klanten, medewerkers en leveranciers.....	12
Deel 2: Branchegewijze invullingen	13
Branchegewijze invulling Kampeerbedrijven.....	14
Deel 3: Bijlagen	21
Gedragscode waterrecreanten	21
Gedragscode voor de gasten van campings, groepsaccommodaties en andere vakantieparken	23
Vragenlijst en model eigen verklaring deelnemer of medewerker	25
Vragenlijst en model eigen verklaring deelnemer	27

Deel 1: Protocol Watersport- en recreatiebedrijven

HISWA-RECRON, 11 juni 2020

Preamble

1. Deze afspraken gelden voor recreatie- en watersportbedrijven
2. Voor specifieke maatregelen wordt verwezen naar de branchegewijze uitwerkingen voor bungalowparken, kampeerbedrijven, jachthavens en watersportbedrijven, groepsaccommodaties, dagrecreatiebedrijven, zeil- en surfscholen en buitensportbedrijven.
3. Uitgangspunt is dat de voorwaarden en maatregelen waarop gasten deze bedrijven bezoeken helder en hanteerbaar moeten zijn voor alle recreatie- en watersportbedrijven, medewerkers en gasten.
4. Ondernemers en klanten houden zich aan de RIVM-richtlijnen.
5. Brancheorganisatie HISWA-RECRON, recreatie- en watersportbedrijven en overheid communiceren over deze afspraken. Watersport- en recreatiebedrijven maken de afspraken zichtbaar op publicatieborden op het bedrijf en communiceren erover met hun gasten via hun websites, sociale media, nieuwsbrieven en bulletins bij aankomst. Brancheorganisatie HISWA-RECRON communiceert hierover met werknemersorganisaties en consumentenorganisaties.

Protocol Bepalingen

Voor de ondernemers:

1. Communicatie aan gasten en medewerkers heeft de hoogste prioriteit. Hygiëneregels hangen bij de ingang van de watersport- en recreatiebedrijven en worden binnen bij alle aanwezige voorzieningen en accommodaties herhaald.
2. Regels voor gasten staan voorts op de website (pop-up en/of homepage) en worden gedeeld bij aankomst. Indien nodig worden tussentijds updates van regels uitgedeeld of aangekondigd.
3. Zorg dat iedereen, gasten en medewerkers, 1,5 meter afstand tot elkaar kan houden, zorg dat stoelen en werkplekken op anderhalve meter van elkaar verwijderd zijn. Voorkom opstellingen die face-to-face- staan.
4. Markeer 1,5 meter-vakken rond faciliteiten op het bedrijf, zowel de faciliteiten bestemd voor gasten als die voor medewerkers.
5. Communiceer vooraf met de gast over de maatregelen op het bedrijf, waarin gezondheidsregels worden besproken.
6. Zorg voor hygiëne, zeep, desinfecterende middelen en wijs gasten op het belang van handen wassen (bijv. ook regels ophangen in toilet). Maak regelmatig schoon.
7. Beheers het aantal gasten dat tegelijkertijd op de locatie mag zijn, afgestemd op naleving van de 1,5 meter afstand. In de achterliggende brancheprotocolen zijn daarvoor nadere regels opgenomen (aantal gasten per m²).
8. Werk op afspraak en/of tijdslots, zodat de contacten met gasten gedoseerd kunnen worden en verspreid over de dag.
9. Maak afspraken met gasten over verplichte routing en looprichting zoals de entree en de belangrijkste voorzieningen op het watersport- en recreatiebedrijf. In de achterliggende protocollen zijn daarvoor nadere regels opgenomen.

10. Voor een eventuele winkel binnen het watersport- en recreatiebedrijf geldt het protocol verantwoord winkelen.
11. Geef medewerkers de instructie dat zij gasten aanspreken bij overtreding van de regels en geef hen de bevoegdheid om waar nodig gepaste actie te ondernemen om de veiligheid van gasten en (andere) medewerkers te waarborgen.
12. Indien mogelijk worden 'shifts' ingevoerd met andere werktijden om contacten tussen medewerkers te voorkomen.
13. Organiseer lunch- en dinertijden van medewerkers zodanig dat onderling contact op die momenten zoveel mogelijk wordt vermeden.
14. Medewerkers krijgen een uitgebreide instructie over naleving en handhaving van het protocol.
15. Stel voldoende medewerkers aan als corona-verantwoordelijken voor de naleving van het protocol, die dit ook actief controleren. Zorg ervoor dat er altijd tenminste één van die medewerkers dienst heeft. Maak duidelijk welke rollen, taken en verantwoordelijkheden deze corona-verantwoordelijken hebben en welke bevoegdheden daarbij horen.
16. Medewerkers hebben de mogelijkheid om bij vragen over of angst voor hun eigen gezondheid, na overleg met de leidinggevende, contact op te nemen met de bedrijfsarts of arbo-arts.
17. Indien een medewerker vragen of zorgen heeft over de naleving van het protocol, zal hij dit in eerste instantie bespreken met zijn leidinggevende. Wanneer de vragen en zorgen niet worden weggenomen, kan hij dit kenbaar maken aan info@hiswarecron.nl.
18. Als er updates komen op deze afspraken worden die zo snel mogelijk gecommuniceerd door HISWA-RECRON en via <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19>
19. Blijf voortdurend in gesprek met de burgemeester, de veiligheidsregio, handhavers zoals politie en de BOA's over relevante zaken en ontwikkelingen en stem af als er twijfel is over de interpretatie van de noodverordening.

Voor medewerkers:

1. Medewerkers die tot een risicogroep behoren of zwangere medewerkers werken zoveel mogelijk thuis.
2. Kleedruimtes voor medewerkers worden extra schoongemaakt. Bij de inrichting (kapstokken, lockers etc.) wordt rekening gehouden met de 1,5 m afstandseis.
3. Onderlinge afstanden gelden op het terrein, maar ook in bedrijfsruimtes zoals kantoren, bedrijfskantines, magazijnen, technische ruimten en op parkeerplaatsen etc.
4. Er geldt een speciaal schoonmaak protocol voor gebruik van speciale gethematiseerde kleding
5. Schud geen handen.
6. Hoest en nies in de elleboog. Gebruik papieren zakdoekjes.
7. Handen worden minimaal 6 keer per dag gewassen, volgens de instructie. In ieder geval voor het eten, na toiletbezoek, na het reizen met het openbaar vervoer, na het schoonmaken. Daartoe worden op diverse plekken op het bedrijf en in de gebouwen desinfecterende middelen beschikbaar gesteld.
8. Indien noodzakelijk worden voldoende persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM's) beschikbaar gesteld, die voldoen aan de eisen van het RIVM.
9. Werkbenodigdheden, materieel, gereedschap en PBM's worden niet met anderen gedeeld, dan wel bij overdracht gedesinfecteerd.
10. De werknemer blijft thuis als hij een van de volgende klachten heeft: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).

11. De werknemer blijf thuis als iemand in zijn huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
12. Schoonmakers moeten de beschikking krijgen over beschermende middelen zoals mondkapjes en handschoenen.

 Dit HISWA-RECRON Erkende Bedrijf werkt met een coronaprotocol.

**HISWA
RECRON**
HET BELANG VAN WATERSPORT EN VRIJE TIJD

VOOR MEDEWERKERS

VOORZORGSMAATREGELEN CORONAVIRUS

Als we ons samen aan deze voorzorgsmaatregelen houden, werken we op een veilige en verantwoorde manier. Samen letten we op onze gezondheid.

• Risicogroep en/of zwanger: blijf thuis 	• Verkouden, niezen, benauwd, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°): blijf thuis 	• Houd altijd 1,5 meter afstand tot je collega's 
• Schud geen handen 	• Hoest en nies in je elleboog 	• Was je handen vaker en goed (de handenwasinstructie) 
• Gebruik desinfecterende middelen bij de schoonmaak 	• Gebruik indien nodig persoonlijke beschermingsmiddelen en deel ze niet met collega's 	• Spreek gasten en klanten aan als ze zich niet aan de regels houden 

Voor de gasten:

1. Houd 1,5 meter afstand.
2. Was vaker je handen.
3. Hoest en nies in je elleboog.
4. Gebruik papieren zakdoekjes.
5. Schud geen handen.
6. Blijf thuis als je een van de volgende klachten hebt: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, verhoging (tot 38 C°).
7. Blijf thuis als iemand in jouw huis koorts heeft (vanaf de 38 C°) en/of benauwdheidsklachten.
8. Ga na het gebruik van de watersport- en recreatievoorzieningen direct weer naar huis.
9. Lees vooraf de aangescherpte maatregelen van het watersport- of recreatiebedrijf.
10. Volg altijd de aanwijzingen van het personeel op.
11. Betaal met pin of contactloos (pin of mobiel).

 Dit HISWA-RECRON Erkende Bedrijf werkt met een coronaprotocol.

**HISWA
RECRON**
HET BELANG VAN WATERSPORT EN VRIJE TIJD

VOOR GASTEN EN KLANTEN

VOORZORGSMAATREGELEN CORONAVIRUS

Als we ons samen aan deze voorzorgsmaatregelen houden, kun je bij ons veilig en verantwoord vakantie vieren en/of watersporten. Samen letten we op onze gezondheid.



www.hiswarecron.nl/voorjouwveiligheid

Voor de gemeente:

1. Handhaaf de gemaakte afspraken, voorkom samenscholing buiten de watersport- en recreatiebedrijven.
2. Zorg voor een open en goed contact tussen het watersport- of recreatiebedrijf en de betrokken overheden

Voor leveranciers:

1. Leveranciers dienen zich een kwartier voor aankomst te melden.
2. Leveranciers worden gevraagd handschoenen te dragen.
3. Er wordt duidelijk gecommuniceerd waar de spullen geplaatst worden.

4. Persoonlijk contact tussen leveranciers en medewerkers wordt zoveel mogelijk vermeden en als er contact noodzakelijk is, wordt een afstand van 1,5 meter aangehouden.
5. Overweeg bezorging tot de deur.
6. Na aflevering dienen leveranciers direct te vertrekken.



VOOR LEVERANCIERS

VOORZORGSMAATREGELEN CORONAVIRUS

Als we ons samen aan deze voorzorgsmaatregelen houden, kun je bij ons veilig en verantwoord laden en lossen. Samen letten we op onze gezondheid.

- Meld je een kwartier voor aankomst



- Draag handschoenen



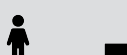
- Volg de aanwijzingen op waar je spullen kunt lossen



- Vermijd persoonlijk contact: houd afstand van elkaar (1,5 meter) en schud geen handen



- Overweeg bezorging tot de deur



- Vertrek direct na aflevering



Toelichting hoofdprotocol Watersport en Recreatiebedrijven en branchewijze invullingen

De uitbraak van het coronavirus heeft grote gevolgen voor de volksgezondheid en de economie wereldwijd. Onze leefomgeving is er in een paar weken tijd compleet anders uit gaan zien. Het kabinet heeft in maart en april verregaande maatregelen getroffen die verdere verspreiding van het virus zo veel als mogelijk moet beperken en de gezondheidszorg moet ontlasten. Nu de eerste periode van crisis en onzekerheid achter ons ligt, breekt er een periode aan om vooruit te kijken. De kernvraag van deze periode zal zijn: hoe brengen we onze economie en bedrijvigheid weer op gang, zodanig dat ook de veiligheid van consumenten en inwoners gewaarborgd blijft? Het doel van dit protocol is om inhoud te geven aan een veilige openstelling van bedrijven tijdens de zgn. Corona-crisis, veroorzaakt door het Covid-19 virus.

HISWA-RECRON is van mening dat recreatie, toeristisch verblijf en buiten bewegen en sporten wezenlijke onderdelen zijn van onze samenleving. Het verbindt mensen, het biedt ontspanning en levert een aanzienlijke bijdrage aan een gezonde leefomgeving voor jong en oud. Het implementeren van dit protocol op watersport- en recreatiebedrijven biedt dit gezonde perspectief waarmee Nederland verder kan in deze crisisperiode. Alleen samen krijgen we corona onder controle.

HISWA-RECRON, de branchevereniging voor watersport- en recreatiebedrijven heeft het initiatief genomen om te komen tot een *'Intelligente Weg Terug protocol' (IWT)*. Met dit IWT-protocol wordt op een praktische wijze antwoord gegeven op de kernvraag hoe we onze economie en bedrijvigheid weer op gang kunnen brengen, zodanig dat ook de veiligheid van gasten en medewerkers gewaarborgd blijft. Dit protocol wordt gebruikt door de ondernemers in watersport en recreatiesector om de geldende maatregelen en de gezondheidsadviezen op het bedrijf vorm te geven.

Uitgangspunten

Onderstaande uitgangspunten zijn de basis voor het protocol voor watersport- en recreatiebedrijven:

- Bedrijven willen een veilige omgeving bieden voor alle medewerkers en gasten.
- Het bieden van een gezond recreatief, toeristisch en/of sportief verblijf is op watersport- en recreatiebedrijven goed mogelijk
- Naleven van de 1,5 meter maatregel (voor kinderen tot en met 12 jaar en personen uit hetzelfde huishouden geldt dit niet) op en rond het bedrijf
- Er is zo min mogelijk tot geen rechtstreeks fysiek contact tussen gast en medewerker
- Het bedrijf neemt aanvullende hygiëne maatregelen voor gasten en medewerkers

Het waar mogelijk spreiden van de gasten gedurende het bezoek aan het watersport- en recreatiebedrijf is het uitgangspunt van dit protocol. Scheiden in ruimte en tijd draagt bij aan het voorkomen van het contact tussen gasten onderling en tussen medewerkers en gasten. Op de watersport- en recreatiebedrijven is de 1,5 meter afstandsregel dan ook goed ten uitvoer te brengen. Veiligheid staat hierbij ten aller tijden voorop. Er kunnen echter situaties zijn dat contact tussen medewerker en gast niet te vermijden is, zoals bij het verlenen van bedrijfshulpverlening of andere onveilige situaties. Dit kan op alle watersport- en recreatiebedrijven voorkomen. De beperkingen hiervan voor het naleven van de 1,5 meter afstandseis zijn nadrukkelijker benoemd bij de brancheprotocollen voor zeilscholen en buitensportbedrijven.

Voor samenkomsten van kinderen en jeugd t/m 18 jaar en de daarmee samenhangende voorzieningen van watersport- en recreatiebedrijven worden de uitzonderingen op de maatregelen voor sportende jeugd (vanaf 29 april) opgevolgd. Dit kan mogelijk leiden tot aanpassingen van dit protocol en/of de onderliggende branche protocollen.

Leeswijzer

Dit IWT-protocol bestaat uit het hoofdprotocol, dat breed toepasbaar is voor alle bedrijven in de watersport- en recreatiesector. Dit protocol met toelichting vormt Deel 1.

Deel 2 bestaat uit een aanvullend protocol die specifiek toepasbaar zijn voor de verschillende bedrijfsgroepen. Het gaat om de volgende branchegewijze invullingen:

1. Bungalowparken
2. Kampeerbedrijven
3. Jachthavens en watersportbedrijven
4. Groepsaccommodaties
5. Dagrecreatiebedrijven (*in samenwerking met Club van Elf*)
6. Zeil- en surfscholen (*relatie met protocol sport van ondernemende sportaanbieders*)
7. Buitensportbedrijven (*relatie met protocol sport van ondernemende sportaanbieders*)

In deel 3 van dit protocol zijn twee bijlagen opgenomen: de gedragscode voor watersporters en de gedragscode voor gasten van recreatiebedrijven. Beide zijn gericht op gasten van de watersport- en recreatiebedrijven wanneer zij in de omgeving van het recreatiebedrijf recreëren.

Totstandkoming en gebruik van het protocol

De overheden beschouwen de ingediende protocollen als een afspraak van de branche met de bij hen aangesloten bedrijven en organisaties. De overheid geeft daarmee geen formele goed- of afkeuring op de protocollen. Bij het tot stand komen van het protocol hebben verschillende organisaties advies geleverd en ondersteuning geboden, zodat de protocollen goed aansluiten bij de geldende gezondheidsadviezen van het RIVM. Bij de totstandkoming van dit protocol is als basis gebruik gemaakt van het format, dat is ontwikkeld door koepelorganisaties VNO/NCW en MKB Nederland, in samenwerking met het RIVM en verschillende ministeries, waaronder het ministerie van EZK. Voor de schoonmaakadviezen is gebruik gemaakt van schoonmaakinstructies van de Ondernemersorganisatie Schoonmaak- en Bedrijfsdiensten (OSB) en de kennis en ervaring van schoonmaakbedrijf CSU.

De eisen en voorschriften die gelden zijn in dit protocol op een handzame wijze voor de bedrijven, leden van HISWA-RECRON, samengevat. Ondernemers uit de watersport- en recreatiesector die dit protocol gebruiken, verbinden zich aan het volgen van de beschreven voorschriften en maatregelen in dit protocol en bieden hun klanten, gasten en medewerkers daarmee een zo veilig mogelijke omgeving om in te verblijven, te recreëren, te werken en/of te sporten.

De sector heeft het protocol vervolgens zelf vastgesteld. Bedrijven in de branche zijn zelf verantwoordelijk voor naleving van het protocol. Een compleet protocol per bedrijf bestaat uit Deel 1 en één of meerdere branchegewijze invulling(en) uit Deel 2.

Wet- en regelgeving blijft leidend

Het vastgestelde protocol is géén vervanging van de geldende wet- en regelgeving, waaronder de geldende noodverordeningen. De verantwoordelijke overheden zullen dan ook handhaven op basis van wet- en regelgeving en niet op basis van dit protocol. Door de maatregelen uit het protocol toe te passen

op het watersport- of recreatiebedrijf geeft de ondernemer invulling aan de geldende maatregelen en de gezondheidsadviezen en laat het daarmee zien aan de wet- en regelgeving te voldoen.

Communicatie naar gasten, klanten, medewerkers en leveranciers

Om je gasten, klanten, medewerkers goed te informeren over het coronaprotocol, is er een speciale communicatietoolkit beschikbaar. De middelen in deze toolkit kun je gratis downloaden en/of printen, en gebruiken in je bedrijf waar je maar wilt. Bij de entree, bij het sanitairgebouw of op je website. Zo laat je zien dat jouw bedrijf veilig werkt en goed de regels hanteert. Op onze website (www.hiswarecron.nl/corona bij het kopje Praktische Informatie) kun je het volgende downloaden:

- Sticker op A6-formaat
- Baliebordje op A5-formaat
- Flyer op A5-formaat
- Poster op A3-formaat
- Banner 250x250px
- Banner 468x60px
- Banner 970x250px

Door het gebruik van deze middelen verbind je je om de in het protocol beschreven voorschriften en maatregelen te volgen ten behoeve van de veiligheid van de genoemde groepen. Je kunt ze daarom alleen downloaden als je eerst online een akkoordverklaring ondertekent.



Deel 2: Branchegebwijze invullingen

Branchegewijze invulling Kampeerbedrijven

Deze branchegewijze invulling is een uitbreiding op het hoofdprotocol voor watersport- en recreatiebedrijven. Zie de onderdelen “Preamble” voor de toepasselijkheid van het protocol en de onderdelen onder “Protocol bepalingen” voor de maatregelen en regels voor ondernemers, medewerkers, gemeente, gasten en leveranciers. In de Toelichting bij het hoofdprotocol is een uitleg opgenomen over de totstandkoming van dit protocol, de communicatie van de protocollen richting gasten en een toelichting dat wet- en regelgeving leidend blijft.

Ondanks de zorg en aandacht die HISWA-RECRON aan de totstandkoming van dit protocol heeft besteed, is het mogelijk dat de informatie in dit document onvolledig, niet actueel of onjuist is. Dit document is daarnaast ook een ‘levend’ document, hetgeen inhoudt dat er steeds wijzigingen in kunnen worden aangebracht die verband houden met nieuwe eisen en voorschriften die vanuit de centrale en/of decentrale overheden (kunnen) worden gesteld, dan wel met nieuwe inzichten en ‘best practices’. De laatste versie (de versies zijn gedateerd) is steeds terug te vinden op de website van HISWA-RECRON.

Vanaf het moment dat de kampeerbedrijven weer opengaan voor gasten staat veiligheid voorop voor onze gasten en medewerkers. We vinden het belangrijk om in de periode waarin vrijetijdsbesteding buitenshuis weer beter mogelijk wordt, een kwalitatief en veilig toeristisch-recreatief verblijf aan de gasten te bieden. Daar lenen kampeerbedrijven zich erg goed voor vanwege de natuurlijke spreiding op de parken en kampeermiddelen die doorgaans per gezin of huishouden worden gebruikt.

De eerste periode vanaf opening zal het aantal gasten beperkt zijn. Bedrijven zetten bewust niet in op marketing buiten Nederland. Duitse en Belgische gasten zullen de eerste periode slechts beperkt naar Nederland komen voor een toeristisch-recreatief verblijf. In eerste instantie zal het binnenlands toerisme en recreatief verblijf weer op gang komen.

HISWA-RECRON zal haar leden nadrukkelijk rekenschap geven van de (nieuwe) voorwaarden van een 1,5 meter samenleving, door middel van de protocol bepalingen zoals hierboven opgenomen. Binnen deze bepalingen zullen aanpassingen gemaakt moeten worden voor het openstellen en het gelimiteerde gebruik van voorzieningen of de overall maximale capaciteit op een watersport- en recreatiebedrijf. Hierdoor kunnen we iedereen weer op een veilige en prettige manier ontvangen en gasten een prettig verblijf bieden op de watersport- en recreatiebedrijven.

Door watersport- en recreatiebedrijven met de bijbehorende beperkende maatregelen weer te openen dan wel weer hun bedrijfsmatige activiteiten te kunnen laten uitvoeren, kunnen we naast een vertrouwde en veilige recreatieve omgeving voor gasten tevens continuïteit aan onze medewerkers bieden. Daarmee creëren we de continuïteit voor watersport- en recreatiebedrijven in deze onzekere tijden. Dit is een investering in de toekomst! Daarbij is het mogelijk, voor zover dat nog niet is toegestaan, om alle zelfvoorzienende recreatieve onderkomens op een veilige wijze weer te gebruiken. Wij zijn er klaar voor om open te gaan!

Handhaving van het protocol door het bedrijf en medewerkers

Per kampeerbedrijf is een medewerker aangewezen als ‘corona-verantwoordelijke’. Deze medewerker is verantwoordelijk voor de naleving van dit protocol. Bij grotere recreatiebedrijven zijn er altijd meerdere corona-verantwoordelijken. Tijdens openingstijden is de coronaverantwoordelijke aanwezig en na

openingstijden is deze medewerker telefonisch bereikbaar. De bedrijfsleiding maakt duidelijk dat personeel rugdekking heeft om gasten aan te spreken op het schenden van de regels. De bedrijfsleiding kan gasten die in overtreding zijn en blijven de toegang tot het recreatiebedrijf ontzeggen op basis van de RECRON-voorwaarden.

Overzicht voorzieningen in dit protocol

Een kampeerbedrijf beschikt over (een deel van) de volgende voorzieningen

- | | |
|-------------------------------|----------------------------------|
| 1. Receptie | 8. Indoor speelvoorziening |
| 2. Camping/terrein | 9. Winkel |
| 3. Sanitairgebouwen | 10. Horeca |
| 4. Dagbezoek/visite | 11. animatieteam |
| 5. Zwembad | 12. Kantoren, opslag en magazijn |
| 6. Sauna, wellness, spa | 13. EHBO/BHV/Hulpverlening |
| 7. Sport- en spelactiviteiten | 14. Overige faciliteiten |

De volgende maatregelen worden genomen op het niveau van deze voorzieningen:

1. Receptie

- De receptie is geopend maar er wordt een beperkt aantal gasten (1 per 5 m2 vloeroppervlakte) binnen gelaten.
- Bij de receptie worden gasten geïnformeerd over de aldaar toepasselijke procedure en het gehanteerde deurbeleid. Er wordt een actief beleid gevoerd om te voorkomen dat er te veel gasten aanwezig zijn in de receptie.
- Er zijn op de vloer looplijnen en afstandslijnen aangegeven en er wordt gewerkt met verplichte routes en looprichtingen.
- Wanneer het lastig blijkt om 1,5 meter afstand te houden wordt bij balies gebruik gemaakt van schermen van plexi-glas
- Bij aankomst: Gasten moeten reserveren op tijdsvakken voor hun aanmelding en het verkrijgen van sleutels e.d..
- Tussentijds: Gasten zijn gehouden te bellen als ze op de receptie willen komen
- Is bellen geen optie, kom met 1 persoon tegelijk naar de receptie.
- Schud geen handen.
- Als de receptie gesloten is, vindt u instructies op de deur.
- Boeken van accommodaties vindt online plaats (eventueel telefonisch of per mail).
- Betalingen vinden zo veel mogelijk online plaats. Indien dit niet kan, worden betalingen contactloos/per pin voldaan.
- Spreiding van aankomsttijden: Er wordt zoveel als mogelijk gewerkt met tijdslots om spreiding bij aankomst te waarborgen.

2. Camping/terrein

- Gasten krijgen duidelijke instructie en verwijzing naar de plek
- Door maatregelen kan het zijn dat een andere plek wordt aangewezen dan vooraf is aangegeven.
- De speeltoestellen voor kinderen zijn toegankelijk. Ouders zijn verplicht om instructies van het personeel te volgen om een andere speelplek te zoeken indien het te druk wordt.

- Bij de stortput voor het chemisch toilet hangt een handreinigingsmiddel voor handhygiëne na gebruik.
- Op diverse plaatsen op het terrein worden handreinigingsmiddel neergezet.
- Indien gebruik gemaakt wordt van de milieustraat, wordt het gebruik van handschoenen geadviseerd. De handcontactpunten worden regelmatig gedesinfecteerd.
- Dagbezoek of visite is toegestaan. Het recreatiebedrijf mag strenger omgaan met het bezoekersbeleid.

3. Verblijven met eigen sanitaire voorzieningen (zoals bungalows, stacaravans, chalets, tentbungalows, caravans, campers etc.)

- Gasten worden dringend opgeroepen gebruik te maken van hun eigen sanitaire voorzieningen.

4. Verblijven zonder eigen sanitaire voorzieningen

Gasten maken gebruik van de op het bedrijf aanwezige sanitaire gebouwen en voorzieningen. Daarbij gelden voor die gebouwen en voorzieningen de volgende regels:

- Het sanitairgebouw en de voorzieningen worden met regelmaat en met extra hygiëne maatregelen schoongemaakt. Zie hieronder voor schoonmaak adviezen.
- Het aantal gebruikers per sanitairgebouw wordt beperkt conform de 1,5 meter richtlijn.
- Er worden duidelijke voorschriften gecommuniceerd en er wordt met regelmaat gecontroleerd op naleving van de regels door medewerkers.
- Personen uit één huishouden of verblijf dienen zoveel mogelijk als één groep gebruik te maken van de sanitaire voorzieningen om de druk op die voorzieningen te verminderen.
- Binnenin en bij de entree van het sanitairgebouw treft het bedrijf maatregelen om het voor gasten mogelijk te maken 1,5 meter afstand te houden. Mogelijkheden daartoe zijn:
 - Indien noodzakelijk wordt er een toegangscontrolesysteem (bijvoorbeeld met een kaartsysteem of stoplicht) ingezet om het aantal personen in het sanitair gebouw te controleren en te beperken.
 - Door middel van markeringen op de grond aangeven waar gasten zich niet mogen bevinden (looproute afsluiten) en/of waar gasten juist wel gebruik van mogen maken
 - Een verplichte looproute hanteren bij de ingang en uitgang
 - Waar mogelijk een aparte deur voor ingang en uitgang hanteren
 - Wastafels (met name die buiten wascabines) worden om-en-om afgesloten, zodat er loopruimte om de wastafels blijft bestaan en gasten afstand kunnen houden terwijl ze gebruik maken van de wastafels
- Het is toegestaan af te wassen bij/in het toiletgebouw, waarbij 1,5 meter afstand aangehouden dient te worden.

Schoonmaak van de gedeelde sanitaire voorzieningen:

- Maak toiletten, douches, kleedruimtes en overig sanitair, tenminste dagelijks op reguliere wijze schoon.
- Maak ook contactpunten en handenwasvoorzieningen goed en regelmatig schoon. Bepaal met de bij schoonmaak betrokken medewerkers of met het schoonmaakbedrijf of verhoging van de schoonmaakfrequentie wenselijk is, gezien gebruiksintensiteit en mate van vervuiling.
- Maak contactoppervlakken en aanraakpunten (deurkrukken, knoppen, kranen etc.) meerdere keren per dag schoon op de reguliere wijze. Bepaal (met medewerkers of met het schoonmaakbedrijf) of verhoging van de schoonmaakfrequentie wenselijk is, gezien gebruiksintensiteit en mate van vervuiling.
- Zorg voor voldoende (aanvulling van) (vloeibare)zeep en materialen om handen af te drogen. Gebruik bij voorkeur handdoeken voor eenmalig gebruik van stof of papier.

5. Zwembad

Het openstellen van recreatieve zwembaden vindt plaats conform de voorschriften van de overheid inzake zwembadinrichtingen.

Vanaf het moment van openstelling geldt:

- Er wordt voorkomen dat er bij glijbanen of (water) speeltoestellen wachtrijen ontstaan;
- Extra maatregelen schoonmaak sanitaire ruimtes en omkleedruimtes. Ontsmetting van hand-contactpunten vindt voortdurend plaats. Indien aanwezig wordt gebruik gemaakt van privé-cabines.
- Gasten wordt aangeraden om zich in de eigen bungalow voorafgaande aan zwembadbezoek om te kleden (zodat alleen de bovenkleding uit hoeft) en zich na het zwembadbezoek in de eigen bungalow te douchen.
- De 1,5 meter eis geldt voor alle ruimtes in het zwembad.
- Kapstokken en haken voor het ophangen van handdoeken en wasbenodigheden zijn zodanig beschikbaar dat 1,5 meter tussen de gasten blijft.
- Aantal personen per zwembad reguleren, houd hierbij de 1,5 meter afstandsregel aan als richtlijn.
- Voor kinderen tot en met 12 jaar geldt de afstandseis niet.
- Nadere detaillering van de eisen is opgenomen in het protocol Zwembaden, dat is opgemaakt door diverse instanties uit de zwembadbranche, waaronder HISWA-RECRON, NRZ, WIZZ, KNZB, e.a. Dat protocol omvat tevens een advies omtrent het chloorgehalte en het Ph-niveau.
- Het protocol Zwembaden is beschikbaar via de website van HISWA-RECRON en via <https://water-vrij.nl/organisaties/>

6. Sauna's, wellness, spa

- Openstelling conform richtlijnen overheid. Indien openen toegestaan dan maximaal aantal personen per inrichting toestaan conform voorschriften/richtlijnen.
- Gasten attenderen op 1,5 meter afstand houden.
- Wellness behandelingen worden niet aangeboden, tenzij de overheid deze weer toestaat.

7. Sport- en spelactiviteiten

- Er worden geen externe activiteiten ondernomen waarbij contacten met andere groepen plaats kunnen vinden.
- Sport- en spelactiviteiten vinden zoveel mogelijk plaats in de buitenlucht.
- Bij sport- en spelactiviteiten houden volwassen deelnemers en volwassen medewerkers onderling 1,5 meter afstand.
- Het terrein wordt indien nodig voor aanvang van activiteiten opgedeeld per leeftijdsgroep.
Activiteiten door personen tot en met 18 jaar
- Voor recreatiebedrijven die activiteiten verzorgen voor kinderen en jongeren (t/m 18 jaar) worden de maatregelen opgevolgd die gelden voor 'georganiseerd sporten onder begeleiding' (<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/coronavirus-covid-19/openbaar-en-dagelijks-leven/sport>)
- Deelnemers t/m 18 jaar, hoeven tijdens de georganiseerde en begeleide sport onderling geen 1,5 meter afstand te bewaren.
- Er wordt 1,5 meter afstand gehouden tussen volwassen instructeur en de deelnemer tenzij daar omwille van de urgente veiligheid van moet worden afgeweken.
- Er zijn geen toeschouwers of bezoekers toegestaan bij de activiteiten
- Nadat de deelnemers de gebruikte en of aangeraakte materialen hebben schoongemaakt, wassen zij na afloop van de activiteit hun handen.

8. Indoor speelvoorziening

- Openstelling conform richtlijnen overheid met protocol na goedkeuring van de burgemeester.
- Kinderen tot en met 12 jaar mogen vrij spelen, zonder 1,5 meter in acht te nemen.
- Ouders en begeleiders worden erop geattendeerd 1,5 meter afstand van elkaar te houden.
- De richtlijn is 1 persoon per 10 m².
- Gebruik van de voorzieningen kan op basis van vooraf reserveren van een tijdslot.
- Er vindt een checkgesprek plaats bij reservering (eventueel digitaal) en strikt deurbelid.
- Er wordt regelmatig schoongemaakt tussen de tijdslot door, met nadruk op de handcontactpunten.
- Voor de indoor speelvoorzieningen wordt verder aangesloten op het protocol dagrecreatie.

9. Winkel

- De winkel is open onder bepaalde voorwaarden conform het protocol verantwoord winkelen.
- Ook hier geldt: 1,5 meter afstand tot andere mensen.
- Er mogen een beperkt aantal mensen de winkel in. Personeel geeft indien nodig aanvullende instructies
- De richtlijn is: per 10 m² één bezoeker. Dat betekent in een winkel van 100m² mogen 10 bezoekers tegelijkertijd zijn.
- Boodschappen dienen alleen gedaan te worden, toezicht door medewerkers
- Bij de kassa's worden wachtstrepen op de vloer gemaakt.

- Betalingen zoveel mogelijk contactloos (telefoon) of via de pin (geen cash).
- Er zal extra worden schoongemaakt op plaatsen waar veel hand-contacten zijn, kassa's, deurklinken, pinautomaten.
- Gebruik van een winkelwagentje of mandje In de supermarkt is verplicht. Deze worden geregeld ontsmet.
- Desinfectiemateriaal voor gasten wordt zichtbaar aangeboden bij betreden van de winkel.

10. Horeca

- Recreatiebedrijven met horecafunctie volgen de richtlijnen van de rijksoverheid wat betreft het openen van de horeca.
- Afhalen en bezorgen van broodjes/maaltijden/ijs is mogelijk met inachtneming van de bepalingen voor ondernemers en de regels voor de gasten
- Horecavoorzieningen mogen weer geopend zijn per 1 juni, op basis van de 1,5 meter richtlijn en maximum van 30 personen in het restaurant of de horecavoorziening. Er geldt geen maximumaantal personen voor terrassen. De verwachting is dat het aantal personen per 1 juli naar 100 wordt bijgesteld.
- Voor het nuttigen van eten/drinken binnen in de horecavoorziening dient gereserveerd te worden.
- Gasten worden naar hun plek verwezen.
- Gasten en medewerkers houden in de horecavoorziening 1,5 meter afstand
- Gasten betalen contactloos of met pin (geen cash).
- Het bestelde eten/drank wordt aangeleverd op een bijzettafel, zodat de gast dat daar zelf vanaf kan halen. Vergelijkbare oplossingen zijn mogelijk.

11. Animatieteam

- Het animatieteam organiseert alleen activiteiten waarmee de 1.5 meter afstand tussen personen is gegarandeerd.

12. EHBO/BHV/Hulpverlening

- Hulpverlening houdt zich aan (beroeps)richtlijnen zoals die door de betreffende relevante organisatie wordt opgesteld (bijv. Rode Kruis, Oranje Kruis, NIBHV).

13. Kantoren, opslag en magazijn

- Alle medewerkers in de betreffende ruimtes houden 1.5 meter afstand

14. Overige faciliteiten en activiteiten

- Zaken zoals fietsverhuur, (midget)golf, kinderboerderijen en speeltuinen kunnen open zijn, mits rekening wordt gehouden met de 1,5 meter eis. Voor kinderen tot en met 12 jaar geldt deze eis niet.
- Op de parkeerplaatsen wordt via signalering aangegeven dat men verplicht is 1,5 meter afstand te houden.

Deel 3: Bijlagen

Gedragscode waterrecreanten



Even buiten zijn om een frisse neus te halen, lichaamsbeweging op het water en genieten van de natuur. Laten we in deze tijd er samen voor zorgen dat het veilig en mogelijk blijft. Naleving van de regels van 'de gedragscode voor waterrecreanten' draagt daaraan bij!

Altijd...

- Houd altijd 1,5 meter afstand van elkaar, ook bij sluizen en aanlegplaatsen.
- Ga niet met drie personen of meer op pad (gezinnen uitgezonderd), behalve als je kunt garanderen dat je 1,5 meter afstand van elkaar houdt.
- Vermijd sociale contacten met andere watersporters.
- Hoest je, ben je verkouden of heeft een gezinslid koorts, blijf dan thuis!
- Voorkom drukte in gebieden, vaar dan liever niet.

Bereid u goed voor!

- Brug en sluisbedieningen zijn in deze tijd minder frequent, tijden kunnen afwijken en per dag wisselen.
- Check de website van de beheerder om onnodig wachten bij een sluis of brug te voorkomen. Zie: www.vaarweginformatie.nl en <https://www.vaarweginformatie.nl/frp/main/#/nts/map>
- Controleer voor vertrek uw overnachtingshaven of aanleghaven op openstelling.

Een veilig vertrek

- Op de jachthaven geldt een protocol. Neem er kennis van en volg strikt de voorschriften.
- Houd voldoende afstand bij openbare trailerhellingen en voorkom groepsvorming.

Onderweg bij sluizen en bruggen

- Voorkom zo veel mogelijk het aanleggen aan wachtsteigers bij sluizen en bruggen. Indien het niet anders kan, houdt dan voldoende afstand tot de andere boten. Voorkom langszij (dubbel) liggen.
- Volg bij het schutten strikt de aanwijzingen van de sluiswachter op.

Aanleggen en overnachten

- Houd bij openbare aanlegplaatsen met boxen een box tussen u en een andere boot vrij, indien u met een open boot vaart. Bij kajuitboten (waarbij je ook in de kajuit stuurt) hoeft dit niet, maar dan geldt: wacht tot de naast gelegen bemanning van de boot is uitgestapt en de 1.5 meter afstand kan hanteren.
- Neem voldoende afstand als u ankert en ga zeker niet langszij (dubbel) liggen.

Gedragscode voor de gasten van campings, groepsaccommodaties en andere vakantieparken

'U bent van harte welkom in deze mooie regio.

Gedraag u verantwoordelijk, dat zullen de lokale bewoners waarderen en samen zorgen we ervoor dat u kunt blijven recreëren!'

Even van het terrein of park af en erop uit! Een frisse neus halen, lichaamsbeweging en genieten van de natuur. Laten we in deze tijd er samen voor zorgen dat het veilig en mogelijk blijft. Naleving van de regels van 'de gedragscode voor gasten van campings, groepsaccommodaties en andere vakantieparken' draagt daaraan bij!

Altijd...

- Houd altijd 1,5 meter afstand van elkaar.
- Ga niet met drie personen of meer op pad (gezinnen uitgezonderd), behalve als je kunt garanderen dat je 1,5 meter afstand van elkaar houdt
- Vermijd sociale contacten.
- Hoest je, ben je verkouden of heeft een gezinslid koorts, blijf dan thuis!
- Voorkom drukte in natuur- en andere gebieden, blijf anders in of bij uw vakantieverblijf.

Een veilig vertrek

- Op de vakantie accommodaties die zijn aangesloten bij HISWA-RECRON geldt een corona-protocol. Neem er kennis van en volg strikt de voorschriften.
- Vermijd als bestemming drukke plekken en drukke tijdstippen. Uw gastheer/gastvrouw kan u hierover informeren.

Een goede voorbereiding

- Check de website van uw park waar u verblijft en van de gemeente voor actuele informatie over bijzondere maatregelen -zoals afsluiting van gebieden, paden en wegen en parkeerplaatsen- en richtlijnen.
- Maak gebruik van fiets- en wandelapps zodat u uw route nauwkeurig kunt uitstippelen.
- Horecagelegenheden zijn op dit moment nog gesloten. Neem daarom bij een langere tocht eten en drinken voor onderweg mee.

Onderweg: wandelen & fietsen

- Sta niet onnodig stil en zorg voor een vlotte doorgang. Voorkom te allen tijde groepsvorming.
- Houd rekening met afsluitingen of eenrichtingverkeer op plekken waar het (anders) niet mogelijk is om 1,5 meter afstand van elkaar te houden, zoals uitkijktorens en smalle paden.
- Wees altijd voorzichtig! Pas op met risicovolle manoeuvres, breng je zelf en anderen niet nodeloos in gevaar.

Vragenlijst en model eigen verklaring deelnemer of medewerker

Recreatiebedrijven

Model vragenlijst van het RIVM en model eigen verklaring deelnemer of medewerker, in te vullen op moment van aankomst bij het recreatiebedrijf/zomerkamp en volledig ondertekend in te leveren bij de organisatie. De boeker/gast is verantwoordelijk voor het verstrekken van de vragenlijsten aan de verhuurder/organisatie voor aanvang.

- 1. Heb je de afgelopen 24 uur of op dit moment één of meerdere van de volgende (milde) klachten: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, benauwdheid, verhoging, koorts en/of plotseling verlies van reuk of smaak?**
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
- 2. Heb je op dit moment een huisgenoot/gezinslid met koorts en/of benauwdheidsklachten?**
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
- 3. Heb je het nieuwe coronavirus gehad (vastgesteld met een laboratoriumtest) en is dit in de afgelopen 7 dagen vastgesteld?**
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
- 4. Heb je een huisgenoot/gezinslid met het nieuwe coronavirus (vastgesteld met een laboratoriumtest) en heb je korter dan 14 dagen geleden contact gehad met deze huisgenoot/gezinslid terwijl hij/zij nog klachten had?**
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
- 5. Ben je in quarantaine omdat je direct contact hebt gehad met iemand waarbij het nieuwe coronavirus is vastgesteld?**
 - ☐ Ja

- Nee

Eigen verklaring van deelnemer of ouder/verzorger van de deelnemer

Volledig ondertekend in te leveren op moment van aankomst bij de organisatie

Hierbij verklaar ik bovenstaande vragen naar waarheid ingevuld te hebben, op de dag van de start van de activiteit/kamp bij organisatie (*naam organisatie*)

Het is aan mij door de organisatie bekend gemaakt dat in geval van aantoonbare ziekteverschijnselen, gerelateerd aan het corona virus en na overleg met de deelnemer (bij minderjarige ook de ouder/verzorger):

- De organisatie kan besluiten de deelnemer tijdelijk in quarantaine te plaatsen
- De organisatie kan besluiten dat de deelnemer na overleg voortijdig naar huis toe gaat
- De organisatie kan besluiten dat de deelnemer zich laat testen bij de GGD en meewerkt aan een bron- en contactonderzoek, op het moment dat de GGD daartoe besluit

Naam deelnemer:

In geval van minderjarige deelnemer (t/m 17 jaar) in te vullen door ouder/verzorger van de deelnemer:

Naam ouder/verzorger:

In geval van minderjarige deelnemer (t/m 17 jaar) in te vullen door ouder/verzorger van de deelnemer:

Naam ouder/verzorger:

Datum: / / 2020

Handtekening

Startdatum activiteit/kamp: / / 2020

Vragenlijst en model eigen verklaring deelnemer

Zeilscholen

Model vragenlijst van het RIVM en model eigen verklaring deelnemer of medewerker, in te vullen op moment van aankomst bij de zeilschool en volledig ondertekend in te leveren bij de zeilschool.

1. Heb je de afgelopen 24 uur of op dit moment één of meerdere van de volgende (milde) klachten: neusverkoudheid, loopneus, niezen, keelpijn, lichte hoest, benauwdheid, verhoging, koorts en/of plotseling verlies van reuk of smaak?
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
2. Heb je op dit moment een huisgenoot/gezinslid met koorts en/of benauwdheidsklachten?
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
3. Heb je het nieuwe coronavirus gehad (vastgesteld met een laboratoriumtest) en is dit in de afgelopen 7 dagen vastgesteld?
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
4. Heb je een huisgenoot/gezinslid met het nieuwe coronavirus (vastgesteld met een laboratoriumtest) en heb je korter dan 14 dagen geleden contact gehad met deze huisgenoot/gezinslid terwijl hij/zij nog klachten had?
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee
5. Ben je in quarantaine omdat je direct contact hebt gehad met iemand waarbij het nieuwe coronavirus is vastgesteld?
 - ☐ Ja
 - ☐ Nee

Eigen verklaring van deelnemer of ouder/verzorger van de deelnemer
Volledig ondertekend in te leveren op moment van aankomst bij de zeilschool

Hierbij verklaar ik bovenstaande vragen naar waarheid ingevuld te hebben, op de dag van de start van de zeilcursus bij zeilschool (naam zeilschool)

Het is aan mij door de zeilschool bekend gemaakt dat in geval van aantoonbare ziekteverschijnselen, gerelateerd aan het corona virus en na overleg met de deelnemer (bij minderjarige ook de ouder/verzorger):

- De zeilschool kan besluiten de deelnemer tijdelijk in quarantaine te plaatsen
- De zeilschool kan besluiten dat de deelnemer na overleg voortijdig naar huis toe gaat
- De zeilschool kan besluiten dat de deelnemer zich laat testen bij de GGD en meewerkt aan een bron- en contactonderzoek, op het moment dat de GGD daartoe besluit

Naam deelnemer:

In geval van minderjarige deelnemer (t/m 17 jaar) in te vullen door ouder/verzorger van de deelnemer:

Naam ouder/verzorger:

Datum: / / 2020
Startdatum cursus: / / 2020

Handtekening